



LUNDS
UNIVERSITET

PROTOKOLL

1(5)

Sammanträdesdatum
2018-03-22

Campus Helsingborgs husstyrelse

Närvarande

Jerker Jacobsson	administrativ chef, utvecklingsenheten
Magnus Adenskog	samverkanskoordinator, utvecklingsenheten
Eir Saemundsdottir	lokalplanerare, LU Byggnad
Veronica Åberg	ansv. lokalfrågor, inst. service management o tjänstevetenskap
Andreas Skoog	LU Byggnad
Andreas Svensson	lokalcontroller, LTH
Samer Shakhtour	LU Service
Magnus Svensson	avdelningschef, juridiska inst.
Maja Nyström	student, ing-sektionen

Frånvarande

Daniel Sjöberg	prefekt, EIT LTH
Anders Persson	stf. prefekt, inst. utbildningsvetenskap
Sinikka Neuhaus	utbildningschef, inst. utbildningsvetenskap
Staffan Blomberg	prefekt, socialhögskolan
Annika Olsson	rektor, Campus Helsingborg

1 Öppnande

Ordföranden välkomnar alla och förklarar mötet öppnat.

2 Val av justeringsperson

Andreas Svensson väljs till justeringsperson.

3 Fastställande av dagordning

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2018-03-22

2(5)

Dagordningen fastställs enligt utskick.

4 Protokoll från föregående möte

Protokoll från föregående möte 2017-11-30 läggs till handlingarna.

5 Information från utvecklingsenheten

Jerker Jacobsson föredrar ärendet.

Då det är några nya medlemmar med i husstyrelsen så går Jerker snabbt igenom organisationskartan för Campus Helsingborg. Det är framförallt Husstyrelsens roll på CH som hamnar i fokus. Frågan om vilka lokaler Husstyrelsen faktiskt bestämmer över kommer upp och det kan vara lite oklart i styrdokumentet för en del i Husstyrelsen.

CH har en ny styrelse på plats och Jerker presenterar den nya styrelsen.

Arbetet med den strategiska planen fortskrider och är nu inne i sitt slutskede. Strategin har arbetats igenom under en längre tid och det har också varit en öppen hearing dit alla anställda var välkomna att delta. Den slutgiltiga versionen kommer att klubbas på nästa styrelsemöte den 7 juni.

Rektors ledningsråd har identifierat fem strategiskt viktiga frågor för LU. Bland dessa återfinns bl.a. satsningen på Science Village Scandinavia på Brunnshög och utvecklingen av Campus Helsingborg. Detta innebär att varje fakultet måste ta aktiv ställning till hur de ser på utvecklingen av Campus Helsingborg ur ett strategiskt perspektiv.

Det pågår en dialog kring koordineringen av institutionerna på LTH.

Campus Helsingborgs första gemensamma verksamhetsberättelse har kommit i tryck, "Året i korthet 2017". Detta är en satsning som är sprungen ur Haikolas rapport och som ska fungera som informationsmaterial till externa aktörer.

Öppet hus genomfördes den 14 mars och det var god uppslutning. Uppskattningsvis samma mängd besökare som tidigare år.

Det har också producerats filmer som presenterar utbildningarna inför utbildningsvalet i april. J-fak anmäler intresse för att göra en film om deras utbildningar och kommer att sättas i kontakt med Eva Nelsson.

Det har inletts ett samarbete med Helsingborgs dagblad och Helsingborgs stad under namnet "Helsingborg Live". Det är en talkshow som ska lyfta fram forskningen vid LU genom panelsamtal med gäster från t.ex. näringslivet, kulturen och offentlig sektor.

Projektet "Skapa din framtid" som drivs av Muhammed Taha och som fokuserar på breddat deltagande är i full gång och kommer att utvärderas under april månad.

6 Årsbokslut per 2017-12-31

Jerker Jacobsson föredrar ärendet.

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2018-03-22

3(5)

Resultatuppföljning och bokslutskommentarer för gemensamma servicefunktioner på Campus Helsingborg 2017 presenteras. Se bifogad bilaga 1.

7 Beslut av tillkommande kostnad i form av lokalvård i studieuppehåll

Jerker Jacobsson föredrar ärendet.

Det har uppstått oklarheter kring kostnaderna för att rengöra kylskåp och mikrovågsugnar i våra gemensamma utrymmen. Denna service ingår inte i avtalet och för 2018 kommer därför en kostnad på 29 200 kr att tillföras. Denna kostnad kommer att fördelas på alla verksamheter som har närvaro på Campus utifrån antal HST som fördelningsgrund. Se bifogad bilaga 2.

För att godkänna denna kostnad måste husstyrelsen ta beslut. Förslaget bifalles med konsensus.

8 Budget 2019

Jerker Jacobsson föredrar ärendet.

Budgeten för 2019 speglar budgeten för 2018. Husstyrelsen fattar beslut om IT drift (LDC), och LU service. Jerker går igenom posterna var för sig (se bifogad bilaga) och sedan en genomgång av totalbudgeten för 2019. Husstyrelsen fattar beslut om budgeten och förslaget bifalles med konsensus.

9 Lokalfrågor Campus Helsingborg

Jerker Jacobsson föredrar ärendet.

Det pågår en lokalöversyn på Campus som kommer att innebära förändringar för en del av verksamheterna. Det finns just nu ett antal förslag för förändring som är aktuella.

En del av det förslaget som nu ligger går ut på att samla bibliotekets medarbetare i anslutning till biblioteket på C2. Det finns också just nu två olika förslag på hur förflyttningen för utvecklingsenheten, socialhögskolan och studentservice ser ut. Ett första förslag är att utvecklingsenheten flyttar till E2, socialhögskolan till C5 och studentservice flyttar till C1. Ett andra förslag är att utvecklingsenheten flyttar till C1, socialhögskolan till C5 och studentservice behåller E2 (exklusive Sofiero). Oavsett beslut så finns det planer på att göra ett större personalutrymme/pentry där dagens C111 är, och det finns tankar att göra nya grupperum på både C1 och C5. Vi kommer att ha tillgång till C7 året ut, kontraktet är uppsagt till 31/12 2018.

Det pågår också en diskussion kring hur vi skulle kunna ersätta C7 med att hyra E7 vid de tillfällen det behövs. Kronborg på C7 nyttjades vid 78 tillfällen under 2017, vilket är en nyttjandegrad på 11%. Detta är en fråga som representanterna i Husstyrelsen tar tillbaka till sina respektive verksamheter för att diskutera vidare.

Det pågår som nämnts tidigare en central lokalöversyn på LU och nu även på Campus Helsingborg. Peter Alm som är controller på LU centralt leder den utredningen. Samtidigt pågår en inventering av inventarierna på Campus av LU Byggnad.

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2018-03-22

4(5)

Möblerna till studieplatserna på E1 levereras idag och det kommer att hållas en invigning dit alla är välkomna om några veckor. En lyckad process där vi samarbetet med studentorganisationerna och tillsammans tagit fram utformningen av rummet.

Det är nu ökade drifttider för ventilationen, så den är igång från 06.30-19.00 alla vardagar. Och alla fönster i allmänna utrymmen kommer att stängas så de inte går att öppna.

Lokalöversynen kommer att diskuteras vidare under våren.

Det uppkommer flera frågor från olika verksamheter och Jerker kommer att återkoppla individuellt till varje verksamhet utifrån deras frågeställningar.

Andra mindre punkter som ska noteras är följande:

- Två kortläsare tas bort i E-blocket.
- Ett förslag om att vi ska bygga in ett prioriteringssystem av Sofiero, så att de som är i behov av videoupkoppling får företräde ett "vanligt" möte diskuterades. Beslut fattades i frågan att så skulle ske.
- Ny konkurrensutsättning för "Kaffearrangemang i Helsingborg" för perioden 180601-190531.

Det finns också en beslutspunkt kring att Institutionen för strategisk kommunikation vill hyra grupprummet C313 för att använda i undervisningssammanhang med masterstudenter. Godkänner husstyrelsen detta? Förslaget bifalles.

10 Hantering av säkerhetsfrågor på Campus Helsingborg

Jerker Jacobsson föredrar ärendet.

Det pågår ett arbete kring säkerhetsfrågorna på Campus. En rad åtgärder har vidtagits under den senaste tiden. Grindarna till innergården stängs nu kl 16 så att inga obehöriga kommer in. Det är ökad belysning som är riktad mot entréerna. Värmekameror är på under nattetid (efter kl 23) och det sker samordnad patrullering.

Jerker lyfter frågan om det finns ett behov av att vi bildar en grupp för att titta på säkerhetsfrågor? Det råder allmän konsensus om det behövs. Därför väljer vi att gå vidare med tanken att tillsätta en Campusgemensam grupp för att se över säkerhetsfrågorna. Namn på deltagare i denna grupp önskas och återkom till Jerker med förslag på namn via mail.

11 Uppföljning av SBA på Campus Helsingborg

Jerker Jacobsson föredrar ärendet.

Campus har lämnat ett svar till Räddningstjänsten efter tillsynsbesök. Ny SBA-rutin utarbetad i förebyggande syfte (bifogas i protokollet). Brandskyddsronde genomförd 9 februari, och nästa runde planeras att genomföras 18 maj.

Det planeras en gemensam brandövning i september 2018.

Det kommer att hållas en brandskyddsutbildning i Lund den 18 april som går att anmäla intresse till genom medarbetarwebben.

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2018-03-22

5(5)

Det genomförde en utbildning risk och krishantering på Campus den 31/1 och efter den har handlingsplanen för risk och krishantering uppdaterats.

12 Studentinformation

Studentrepresentanterna har inga frågor de vill ta upp då de punkter som diskuterats under senaste året har åtgärdats.

13 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

14 Nästa möte

Onsdag 30/5. 10.15-12.00

Till det mötet kommer Ulf Jepsson att ersätta Daniel Sjöberg för LTH.

15 Mötet avslutas

Mötet avslutas.

Sekreterare

Magnus Adenskog

Justeras

Andreas Svensson