



**LUNDS**  
UNIVERSITET

## PROTOKOLL

1(5)

Sammanträdesdatum  
2020-11-26

Campus Helsingborgs husstyrelse

### Närvarande

Jerker Jacobsson	administrativ chef, utvecklingsenheten
Annika Olsson	rektor, Campus Helsingborg
Jörgen Eksell	bitr. prefekt inst. för strategisk kommunikation
Lars Harrysson	universitetslektor, Socialhögskolan
Daniel Sjöberg	prefekt, EIT LTH
Andreas Svensson	lokalcontroller, LTH
Magdalena Unosson	lokalcontroller, LTH
Magnus Svensson	avdelningschef, juridiska inst.
Heba Elali	vaktmästare, LU Service
Dick Lindroos	vaktmästare, LU Service
Hanna Nilsson	student, ingenjörsektionen
Andre Johanson	student, ingenjörsektionen
Hanna Johansson	student, Agora
Gabriella Andersson	huvudstuderandeskyddsombud, LTH
Lars Olsson	IT-samordnare, LDC
Carola Fors	administratör, utvecklingsenheten

### Frånvarande

Anders Persson	prefekt, inst. utbildningsvetenskap
Sinikka Neuhaus	utbildningschef, inst. utbildningsvetenskap
Anna Liljebjörn	lokalsamordning, LU Byggnad
Veronica Åberg	ansv. lokalfrågor, inst. service management o tjänstvetenskap

## 1 Öppnande

Ordföranden välkomnar alla och förklarar mötet öppnat. Mötet startar med en kortare presentationsrunda.

## 2 Val av justeringsperson

Hanna Nilsson väljs till justeringsperson.

### 3 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs enligt utskick.

### 4 Protokoll från föregående möte

Protokoll från föregående möte 2020-09-22 läggs till handlingarna.

### 5 Information från utvecklingsenheten

Ärendet föredras av Annika Olsson

- Helsingborgs handelsförening kommer även nästa år dela ut stipendier till unga forskare. Utlysningstext kommer att skickas ut till verksamheterna av Magnus Adenskog. Efter ansökningstiden kommer de att behandlas av Strategiska utskottet. Utvalda ansökningar skickas till Helsingborg handelsförening som beslutar om tilldelning.
- Det inkom 21 ansökningar till Kompetensfonden (tidigare Plattformen). Strategiska utskottet har gjort en bedömning och har skickat 9 ansökningar till stadens beredningsgrupp. Beredningsgruppen kommer att gå igenom ansökningarna måndag 30 november. Magnus Adenskog kommer att närvara på mötet för att besvara frågor. Staden beräknas ta beslut om tilldelning innan jul. Utbetalning av medel sker nästa år.
- Den planerade givarlunchen den 20 november hölls digitalt. Torbjörn von Schantz och Bo Ahrén höll tal och tackade för donationen från Helsingborgs stad och Helsingborgs handelsförening.
- Jubileumsboken är nu tryckt och klar och kommer att distribueras till alla medarbetare på Campus och våra samarbetspartners.
- De strategiska initiativen utvärderades den 3 november av delar av Campus styrelse. Återkoppling till de strategiska initiativen lämnas den 1 december.
- Campus styrelse har möte den 1 december. Avtackningslunchen är inställd och mötet kommer att hållas digitalt. På mötet kommer bl. a. fakulteterna redogöra för den extra tilldelningen av strategiska medel och beslut om ny rektor för Campus Helsingborg.
- Det kommer att bli en digital avtackning av LUs rektor, Torbjörn von Schantz den 17 december 13:00. Avtackningen kommer att sändas digitalt. Se LUs kalendarium.

Jerker informerar om att det, p. g. a. rådande omständigheter, inte kommer att hållas någon gemensam avtackning för Annika.

Annika kommer att vara tillgänglig på eftermiddagen den 15 december om någon vill komma förbi.

### 6 Budget 2021

Jerker Jacobsson föredrar ärendet.

Jerker presenterade budgeten för Campus gemensamma servicefunktioner och lokaler. Budgeten visar på ett underskott på 500 tkr för gemensamma lokaler. Det kommer att täckas upp av vårt myndighetskapital. Därefter presenterades fördelningen av kostnaderna för respektive verksamhet.

Beslut. Den föreslagna fördelningen av gemensamma kostnader godkändes av styrelsen.

## 7 Lokalfrågor Campus Helsingborg

Jerker Jacobsson föredrar ärendet.

- Planeringen av nya möbler fortsätter. Nästa möte med White Arkitekter är den 2 december. En del av de befintliga möblerna kommer att återvinnas. Tidsplan är leverans i juni 2021.
- Det finns ett förslag, att på C7 bygga en hörsal med 70-80 platser, mötesrum och studieplatser. Det krävs finansiering från fakulteterna, eller centralt. Ett inriktningsbeslut kommer att tas på nästa möte med Campus Helsingborgs styrelse (1/12). Den nya styrelsen kommer att ta det formella beslutet.
- Väggen mellan bibliotekets tysta läsrum och undervisningssal C217 har ljudisolerats.
- Målningen av de gemensamma ytorna på Campus fortsätter med våningarna C3, E1, E3, E4 samt utanför toaletterna på C1 och C2.
- Det har gjorts en översyn av trasiga armaturer/spotlights. Reparation och utbyte av dessa kommer att göras under december och januari. Samtidigt kommer alla defekta eluttag att åtgärdas.
- Det finns nu ett förslag på förbättrad skyltningen till, och inom Campus. Förslaget innehåller bl. a information i entrén på husdelar, bibliotek, studentkårer mm, skyltar i korridorernas tak som visa salsnamn. Informationen ska även finnas på engelska.
- Under december kommer det att levereras ny konst till Campus via Statens konstråd.
- SoPact kommer under 2021 att vara i GreenPark på onsdagarna. Tanken är att skapa en plattform för samverkan mellan olika verksamheter, både internt och externt. Kontakta Jan Abrahamsson för mer information och projektidéer.
- Lördag 12 december kommer Campus att vara helt låst p. g. a. elarbeten.
- Entrédörrarna kommer att vara låsta mellan 23 december och 6 januari. Man kommer in med LU-kort + kod. Under denna tid kommer vaktmästeriet vara bemannat alla helgfria dagar. Receptionen kommer att ha minskad tillgänglighet/vara stängd. Utskick från receptionen kommer. IT-support sker via Servicedesk.

## 8 Beslut om inrättande av inspelningsstudio och fortsatt process

Ärendet föredras av Jerker Jacobsson

I bilaga 3, som skickades ut i samband med kallelsen, presenterades frågeställningen kring en inspelningsstudio på Campus. Alla verksamheter rapporterade sig vara positiva till att fortsätta processen med inrättande av en inspelningsstudio på Campus. Jörgen Eksell informerar att inom ett av de strategiska initiativen finns medel för att installera ett Medialabb. Då en del av behoven sammanfaller bör det göras gemensamt.

Beslut: Husstyrelsen beslutar att EHL-modellen ser rimlig ut och att vi ska fortsätta processen. Jerker Jacobsson tar kontakt med Ola Isaksson, Medialabbsgruppen, för att gemensamt planera det fortsatta arbetet. Investeringen av teknisk utrustning till inspelningsstudion föreslås ske via LDC, på samma sätt som för undervisningslokaler på Campus. Verksamheterna betalar hyra vid användandet som täcker investeringen.

## 9 Uppföljning av SBA på Campus Helsingborg

Ärendet föredras av Jerker Jacobsson

- Brandskyddskontroll genomförs 1 gång per kvartal av vaktmästeriet. Senast var den 2 oktober och nästa är planerad till den 15 januari. Berörda inbjuds att delta genom kallelse från vaktmästeriet.
- Några gröna nödskyltar är trasiga, vilket är anmält till Wihlborgs.
- Wihlborgs har påpekat att, av säkerhetsskäl, inget ska förvaras i el- eller teknikrum. Det är prefektens, eller motsvarande, ansvar att säkerställa att inget förvaras i dessa utrymmen.
- Brandlarmet utlöstes den 11 november. Det var ett falsklarm. Man hade missat att stänga av larmet i E-blocket i samband med ett underhållsarbete. Noterbart är dock att det var väldigt många som stannade kvar i byggnaden. Vid larm ska byggnaden alltid utrymmas och alla ska gå till återsamlingsplatsen vid trappan belägen vid gång- och cykelbron över järnvägen.
- Utrymningsövning skjuts på framtiden. Det är inte lämpligt att under rådande omständigheter genomföra en övning som innebär att samla människor på en plats.

Daniel Sjöberg tar upp frågan hur studenterna får tillgång till informationen gällande utrymning. Jerker sammanställer/uppdaterar material inför varje läsår som skickas ut till verksamheterna. Det är verksamheternas ansvar att informera studenterna. Materialet ligger även på Campus hemsida, under Ny student, Livet som student.

## 10 Studentinformation

Hanna Nilsson, Ingenjörssektionen

- Daglig verksamhet, överlämning till nya förtroendevalda.
- Alla fysiska evenemang är inställda fram till 21 januari.

Hanna Johansson, Agora

- Inga fysiska träffar.
- Man försöker ta fram digitala aktiviteter för medlemmarna.

Gabriella Andersson, huvudstuderandeskyddsombud inom LTH

- Arbetar just nu främst med problematiken med att studenterna nu sitter hemma. Det gäller både den fysiska och psykosociala arbetsmiljön.

## 11 Övriga frågor

Annika tackar för samarbetet i husstyrelsen. Det är mycket som har hänt under åren.

Jerker informerar om att inga datum är satta för nästa termins möten. Dessa kommer att meddelas i januari när nya rektorn är på plats.

**12 Mötet avslutas**

Jerker tackar för mötet, därefter avslutas det.

Sekreterare

Carola Fors

Justeras

Hanna Nilsson