



LUNDS
UNIVERSITET

PROTOKOLL

1(5)

Sammanträdesdatum

2019-09-10

Campus Helsingborgs husstyrelse

Närvarande ledamöter

Jerker Jacobsson	administrativ chef, utvecklingsenheten
Annika Olsson	rektor, Campus Helsingborg
Veronica Åberg	ansv. lokalfrågor, inst. service management o tjänstvetenskap
Jörgen Eksell	bitr. prefekt inst. för strategisk kommunikation
Lars Harrysson	universitetslektor, Socialhögskolan
Magnus Svensson	avdelningschef, juridiska inst.
Heba Elali	vaktmästare LU Service
Kajsa Åkerlund	student, ing-sektionen
Sofie Jakobsson	student, Agora

Frånvarande

Anders Persson	stf. prefekt, inst. utbildningsvetenskap
Sinikka Neuhaus	utbildningschef, inst. utbildningsvetenskap
Daniel Sjöberg	prefekt, EIT LTH
Andreas Svensson	lokalcontroller, LTH
Eir Saemundsdottir	lokalplanerare, LU Byggnad
Jan-Erik Sundin	tekniker, LU Byggnad

Adjungerande ledamöter

Ulf Jeppson	universitetslektor, EIT, LTH
-------------	------------------------------

Övriga

Carola Fors	administratör, utvecklingsenheten
Lars Olsson	IT-samordnare, Campus

1 Öppnande

Ordföranden öppnar mötet och hälsar alla välkomna. Lars Olsson kommer fortsättningsvis att delta på husstyrelsemötena som adjungerande ledamot med yttranderätt. En kortare presentationsrunda genomfördes.

2 Val av justeringsperson

Sofie Jakobsson väljs till justeringsperson.

3 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs enligt utskick.

4 Protokoll från föregående möte

Protokoll från föregående möte 2019-05-21 läggs till handlingarna.

5 Information från utvecklingsenheten

Ärendet föredras av Annika Olsson.

- Strategiska initiativ flyttar in på Campus
- Plattformsansökan 2020 – utlysning har gått ut. Deadline för ansökan är 21 oktober.
- LU's stödverksamheter som finns på Campus
 - Uppdragsutbildningen
 - LU – innovation
 - Samverkan – Impact cases
- Helsingborg live 15/10. Kvällens tema Stad i omställning, Ulf Johansson, Centrum för handelsforskning.
- Framtidsveckan i Helsingborg 16/10, seminarier på Penthouse, Mindpark
- Campus Open – 15 november. Fler föreläsare önskas, gärna från de strategiska initiativen eller projekt som har fått Plattformspengar.
- Campus 20 år 2020. 20 maj planeras det för aktiviteter på Campus, dagen avslutas med fest på Oxhallen för personal och studenter. Logga för jubileet finns. Planerar ni aktiviteter/events som kan vara med i kalendarier, kontakta projektledare Ida de Wit Sandström.
- LUs styrelse kommer till Campus den 24 september.

6 Tertialbokslut per 2019-08-31 (preliminärt)

Ärendet föredras av Jerker Jacobsson.

Jerker redovisar ett preliminärt resultat för tertial 2, som visar ett underskott på 425tkr. Avvikelsen beror på att lokalövertagandet skedde 1 maj. Intäkter för januari-april saknas för att kompensera minskade lokalintäkter under sommaren.

7 Lokalfrågor Campus Helsingborg

Ärendet föredras av Jerker Jacobsson.

- 25 september plockas befintliga möbler bort på U1, U2, U3 samt i studentpentryn på C2 och E2. Nya möbler levereras och monteras den 26-27 september. E210 är tillfällig fika- och matplats under dessa dagar.
- Målning klar i U-blocket (ej hörsalar) och studentpentryn på C2 och E2. Plan för fortsatt målning tas fram med fastighetsägaren.
- Hörsalarna har fått nya skrivtavlor, talarstolar, dokumentkameror, 2 projektorer/sal. Stora hörsalen har även två projektordukar.
- Statens konstråd gör översyn av alla konstverk på Campus.
- Ombyggnationen på C3 är klar. Inst. strategisk kommunikation har fått fler kontor och personalutrymme. Lärosalarna C337 och C353 har tagits bort som bokningsbara lokaler. Rummet för enskild eftertanke har flyttas till C229
- PluggEtt kommer att reserveras för kursmomentet företagssimulering mellan 8-22 oktober. Under denna period är PluggEtt inte vara tillgängligt för andra studenter.
- C167 blir nu ett resursrum för studenter med behov av extra studiestöd. F. d. resursrum, C231, är nu grupprum. Även C165 och C166 har möblerats som grupprum.
- Modevetenskap har flyttat sina två kontor till E4 och har en ny hemsal E412. Tidigare hemsal, C621 ingår nu i gemensamma lärosalar på Campus.
- De automatiska dörröppnarna skulle vara klara till terminsstarten, men LU-kortet har ännu inte kunnat göra sin del av installationen av automatiken.
- Källsorteringen fungerar nu på Campus, snart även för matavfall.
- Invändig fönsterputsning kommer att ske under hösten.
- Krisplanen för Campus är uppdaterad och finns på våra interna sidor under Stöd och verktyg.
- Funktionen för mejlutskick till samtliga studenter på CH är tillgänglig. Behörighet krävs för att använda den. Behörigheten söks via Lucat. Utskick ska ske sparsamt.
- Könsneutrala skyltar finns nu på handikapptoaletterna.
- Helsingborg är nu öppen, vardagar 9-16, efter sommaruppehållet.
- Ersättning för vattenskadan i E-huset 2015 är nu reglerad.

8 Beslut om fortsatta tömningsronder

Ärendet föredras av Jerker Jacobsson.

Husstyrelsen beslutar att fortsätta med tömningsronderna året ut, enligt förslaget i bilaga 2. Ulf J reserverar sig.

9 Fortsatta prioriteringar

Ärendet föredras av Jerker Jacobsson.

Husstyrelsen diskuterade vilka lokaler som det bör investeras i. Hörsalarna bör prioriteras, och man bör avvakta med flexibla undervisningsmiljöer. Flera projekt pågår på fakulteter i Lund och deras erfarenheter bör utvärderas.

10 Översyn av befintlig fördelningsmodell för Campusgemensamma kostnader

Ärendet föredras av Jerker Jacobsson.

Husstyrelsen beslutar att en ny fördelningsmodell bör tas fram för att gälla fr. o. m. 2021.

11 Uppföljning av SBA på Campus Helsingborg

Ärendet föredras av Jerker Jacobsson.

- 28 maj genomfördes en utrymningsövning på Campus. Majoriteten av personal och studenter följde de instruktioner som gäller för utrymning av lokalerna. Man noterade att ingen medarbetare tog på sig gul väst och agerade utrymningsledare, studenter som satt kvar med hörlurar, att många stod för nära huvudentrén samt att hissarna fortsatte fungera trots larm. Hissarna har påtalats till fastighetsägaren.
- Brandskyddskontroll genomförd 2019-06-20, nästa är planerad till 2019-09-20.
- Instruktioner för utrymning och olyckor riktat till studenter finns uppdaterat under Livet som student/säkerhet och brandskydd på Campus hemsida.
- Besiktning av brandlarm sker torsdag 12 september, från kl. 20:00.

12 Policy för ekonomiskt stöd från Utvecklingsenheten

Ärendet föredras av Jerker Jacobsson.

Jerker presenterar en framtagen policy, se bilaga 5, vad som krävs för att få ekonomiskt stöd från utvecklingsenheten. Kontakt ska tas med samverkansansvarig och beslut tas av rektor.

13 Policy för att lägga projekt vid utvecklingsenheten

Ärendet föredras av Jerker Jacobsson.

Jerker presenterar en framtagen policy, se bilaga 6, vad som krävs för att projekt ska läggas vid utvecklingsenheten.

14 Arbetsgång vid konferenser/event på Campus

Ärendet föredras av Jerker Jacobsson.

Utvecklingsenheten, LU service och LDC har träffats och gemensamt tagit fram ett flödesschema för arbetsgången när konferenser eller andra events hålls på Campus, för att tydliggöra ansvaret för de olika delarna i processen. Flödesschemat bifogas protokollet.

15 Studentinformation

Sofie Jacobsson, Agora

11 september hålls företagsmässan på U2 mellan 10:00-15:00.
De två novischveckorna är snart slut, sista dag är lördag 14 september.

Kajsa Åkerlund, Ingenjörssektionen

Nollning pågår med bl. a. lådbilsbygge, 18 september är det utskottssafari. Nollningen avslutas lördag 21 september.

16 Övriga frågor

Heba Elali meddelar att lokalvårdarna i måndags möttes av ölburkar och utrullat toalettpapper inne i Campus lokaler. Alkoholföräring är ej tillåtet i universitetets lokaler och Kajsa Åkerlund uppmanas att informera Ingenjörssektionen styrelse om det inträffade.

Lokalvårdarna ber också personal och studenter att skölja av förpackningarna innan de sorteras.

Veronica Åberg föreslår att informationsskyltar om källsortering tas fram för att sättas upp vid studentutrymmen.

17 Mötet avslutas

Jerker avslutar dagens möte.

Sekreterare



Carola Fors

Justeras

Sofie Jakobsson



