



LUNDS UNIVERSITET
Campus Helsingborg
Campusgruppen

MINNESANTECKNINGAR

2020-06-08

Minnesanteckningar från Campusgruppsmöte 2020-05-27

Närvarande:	Annika Olsson	Utvecklingsenheten
	Magnus Adenskog	Utvecklingsenheten
	Jerker Jacobsson	Utvecklingsenheten
	Sanna Trygg	Utvecklingsenheten
	Karin Jönsson	Biblioteket
	Lars Harrysson	Socialhögskolan
	Carina Argelius	LTH
	Petra Larsson	Modevetenskap
	Lars Olsson	LDC
	Britta Persson	Inst. service management och tjänstevet.
	Carola Fors	Lokalbokningen
	Karin Hjalmarsson	Utbildningsvetenskap
	Lena Rolén	Institutionen för strategisk kommunikation
	Malin Kisro	Studenthälsan
	Jennie Henningsson	Ingenjörssektionen
	Heba Elali	LU Service
	Dick Lindroos	LU Service

Punkt 1. **Mötet öppnas**

Mötesdeltagarna hälsas välkomna och vi har en kortare presentationsrunda. Vi gör en omkastning i den utskickade dagordningen och punkt 5, flyttas upp och tas direkt efter punkt 2. Lena Rolén vill lägga till gemensam provhantering under övriga frågor.

Punkt 2. **Föregående möte 2020-03-25**

Minnesanteckningarna går igenom och läggs till handlingarna.

Punkt 5. **Presentation, Sanna Trygg, ny kommunikationsansvarig**

Sanna Trygg började sin tjänst på Utvecklingsenheten den 18 maj. Hon kommer senast från Nationalencyklopedin, där hon arbetat som redaktör. Hon har även arbetat i London och Bryssel som presstalesman för Miljöpartiet. I grunden är hon journalist. Hon ser fram emot att lära känna alla verksamheter på Campus Helsingborg. Alla är välkomna att höra av sig om de har nyheter och/eller funderingar kring kommunikation.

Punkt 3. Utvecklingsenheten informerar

Annika Olsson, rektor

- Campus jubileumsfirande har fått ett nytt datum, 20 november och hålls då i samband med Campus Open. Arbetet med jubileumsboken fortsätter och beräknas vara klar till dess.
- Strategiskt samverkansavtal mellan LU och Helsingborgs stad är underskrivet. Avtalet gäller fram till 2024-12-31 .
- Helsingborg stad har beviljat medel till två nya projekt, CLOO och Vattenhallen.
- Rekryteringen inför HT2020 har bl. a. genomförts genom digitalt Öppet Hus och studenter som varit aktiva på sociala medier. Det har varit en god respons och något som vi kan ta med oss och utveckla inför framtida aktiviteter.
- Under strategidagen i februari kom frågan upp om samordning av valfria terminer och valfria kurser för att ge möjlighet till tvärvetenskap.
- Vecka 24, 2022, kommer att bli en ”Campusvecka” under H22. Veckan kommer att fyllas med aktiviteter på olika teman. Samordnare för gruppen är Magnus Adenskog.
- Finns det några underlag på hur bra vi är på breddad rekrytering? Frågan kommer från Ida da Wit Sandström som önskar få in material till jubileumsboken.
- Tekniskt basår har fått fler platser och utökats från 72 till 128 platser inför HT2020. Till HT2021 ska programmet utökas ytterligare. En konsekvens blir att ytterligare ett program, som enbart kan ha föreläsningar i U202, vilken redan är hårt belastad under höstterminerna.

Punkt 4. Lokalinformation

- Vår lokal på Mindpark är nu möblerad och har fått teknisk utrustning, stationär projektor, ljud- och talförstärkning.
 - o Det kommer att finnas två bopningsalternativ. Dels ALC-delen + de tre rummen, dels att man enbart bokar ALC-delen och då får man räkna med att det kan komma förbi personer som bokar mötesrum och/eller kontor.
 - o Kartläggning av fler aktörers närvaro i salen på Mindpark har påbörjats.
 - o Önskemål finns om att utrusta ett av de mindre rummen till inspelningsstudio.
- Upphandling av inredningsarkitekt, gällande nya möbler till undervisningssalarna är påbörjad
- Möbler för 150 tkr, levereras till ALC-salen E218, i slutet av vecka 22.
- Belysningen på U1, cafeteriaområdet, är utbytt till kostnad av 225 tkr. Mittområdet kommer att kompletteras med pendelbelysning.
- E210 och E230 ska förberedas med fler eluttag för att underlätta vid digitala salsskrivningar. Kostnad 130 tkr.
- Målningen fortsätter. Korridorer, grupprum och undervisningssalar på våningsplan C2 har gjorts, och man arbetar just nu på C1. Biblioteket målas om under sommaren.
- Nya bokstöver till husfasaden är beställda. Kostnad 45 tkr.
- Utrymningsknappar är installerade på våning C3-5 samt E4.
- Larmen i reception och vaktmästeri ska uppgraderas. I samband med detta installeras även larm i tentamensrummet.
- Grupprummet E416 kommer fr. o. m. den 1 juni att vara kontor och tillhöra Modevetenskap.
- Hissarna i C-blocket kommer att renoveras mellan 15 juni och 10 juli. En av hissarna kommer att vara tillgänglig.
- Plexiglas kommer att sättas upp vid kortstationen inför fotograferingen av LU-kort till nya studenter. Vaktmästeriet och verksamheterna behöver samordna

fotograferingen för LU-kort, för att säkerställa social distansering och minska risken för smittspridning.

- Gemensam provhantering – se punkt 8.
- På Campus har vi skyltat upp om vikten att hålla avstånd och markerat på golven på platser där studenter och personal brukar samlas. Inga stolar är undanplockade, då vi inte har så stor tillströmning av studenter.
- Nästa möte med Wihlborgs är den 17 juni.
- Receptionen kommer mellan 29 juni-10 juli begränsa öppettiderna till 9:00-13:00. Mellan 13 juli-7 augusti är det stängt. Campus huvudentré följer receptionens öppettider. Övrig tid behövs LU-kort för att komma in.
- Vaktmästeriet är bemannat hela sommaren.
- IT-support når man hela sommaren via Servicedesk.

Punkt 6. **Verksamheterna informerar**

Carola Fors, Lokalbokning

- Under rådande omständigheter, kommer enbart kurser som ges under den senare delen av terminen (2 november-15 januari) att tilldelas lokaler den 9 juni. Det är som alltid, lokalbrist vid terminsstarten, och jag har valt att avvakta arbetet med att få ihop lokalschemat, där önskemålen om lokaler är större än tillgången. Jag fortsätter arbetet med detta den 8 juni, oavsett om vi har fått besked huruvida vi kan ha campusundervisning eller inte. Alla kursansvariga är informerade.
- Utökningen av antal platser för Tekniskt basår innebär att övningssalarna kommer att fördubblas. Under veckan kommer vi att titta på externa lokaler för att täcka det behovet.

Karin Hjalmarsson, Institutionen för utbildningsvetenskap

- De kommer att skicka ut en liten gåva till sina studenter, samt inbjudan till en digital avslutning med tal och gratulationer.
- Till hösten kommer en mindre grupp att skriva uppsatser för att få dubbla examen.
- Deras kontor på C4 är uppsagda och de kommer att lämna dem den 2021-01-31.

Carina Argelius, LTH

- Det har varit mycket diskussioner kring rättssäkerheten när tentamen skrivs digitalt.

Malin Kisro, Studenthälsan

- Intern utredning angående att tydliggöra studenthälsans roll har presenterats.
- Chefsrekrytering för studenthälsan och studiestöd pågår.
- Studenthälsan stänger den 9 juni och öppnar igen den 17 augusti.
- Studievägledningen har stängt 20-31 juli.

Lars Harrysson, Socialhögskolan

- Den snabba omställningen till digital undervisning gick bra.
- Man har bättre uppslutning kring de digitala personalmötena.
- Man tittar på olika presentationsmöjligheter vid uppsatsskrivandet.
- I den nya sjukhuskuratorsutbildningen kommer man att samarbeta med MSB och räddningstjänsten och ha simulerade krissituationer.
- Deras inspelningsrum är nu klart och studenter ha spelat in de första avsnitten av podden, Kunskapsluckan i studion. Utrustningen fungerar bra. Är andra intresserade, hör av er.
- Man arbetar vidare med videosimuleringsrummet och det kommer förhoppningsvis vara klart till hösten.

Lena Rolén, Institutionen för strategisk kommunikation

- Rekrytering för ett vikariat, 6 månader, som studievägledare pågår.
- Man ska ge en sommarkurs, start den 22 juni, Kriskommunikation i organisation och samhälle, 15hp. Högt söktryck.
- Diskussion om att göra kurspaket tillsammans med HT och EHL.
- Stora frågetecken på hur många internationella mastersstudenter som kommer till hösten.

Britta Persson, Intuitionen för service management och tjänstvetenskap

- Prefektval på institutionen
- Administratörerna arbetar efter schema vilka som ska vara på plats. Man träffas dagligen via Zoom-fika.
- En gång per vecka har man Zoom-fika med mastersstudenterna.
- Via Instagram har man haft en digital Sneak-Peek. Positiv erfarenhet.
- Man förbereder för en digital avslutning för kandidat- och mastersstudenter.

Petra Larsson, Avdelningen för Modevetenskap

- Man kommer inte att ha en digital avslutningsceremoni- utan planerar en aktivitet VT21.
- Arbetar med mottagningen av nya studenter till hösten.

Karin Jönsson, Biblioteket

- 16 000 böcker ska märkas om med nytt stölskydd.
- Man tittar på hur man ska säkerställa distansavståndet i biblioteket, när alla nya studenter ska aktivera sina bibliotekskort vid terminsstarten.
- Biblioteket kommer att ha stängt 29 juni-31 juli. Hemsidan är uppdaterad med öppettiderna.

Punkt 7. **Studentinformation**Jennie Henningson, ordf. Ingenjörsektionen

- Man hade ett extra insatt möte under april för tillsättning av vakanta platser.
- Examensceremonin är inställd. Man kommer att ordna en Reunionsittning under hösten
- Teknologkåren kommer ta beslut på julimötet om digital nollning.
- I samband med omställningen till digital undervisning, ställdes en del ordinarie tentamen in och gavs under omtentamensveckorna i april. Kommer det att bli ett extra omtentamenstillfälle för de studenter som inte hade möjlighet att skriva i april?

Punkt 8. **Övriga frågor**Lena Rolén informerar om gemensam provhantering.

En projektgrupp under ledning av Linda Petersson och Stefan Andersson (LU Service) har arbetat med frågan under våren och avrapporterat statusen till referensgruppen. Projektet har gått enligt plan och kommer att fortsätta under höstterminen. Målsättningen är att vara igång med verksamheten i januari 2021.

Den organisatoriska hemvisten föreslås bli LU Service och bemanningen beräknas till två heltidstjänster, en heltidstjänst samt två halvtidstjänster. Projektgruppen kommer att jobba vidare med att inhämta erfarenheter från andra universitet, skapa en styrmodell och utarbeta principer för kostnadsfördelning mm.

Punkt 9. **Nästa termins möte**

Tisdag 22 september
Tisdag 20 oktober
Torsdag 26 november

Alla möten är bokade i sammanträdesrum Pålsjö (C111) mellan 9:00-11:00.

Punkt 10. **Mötet avslutas**

Annika tackar för allt arbete under våren och önskar alla en skön sommar, sedan avslutas mötet.

Vid pennan,

Carola Fors