

## Minnesanteckningar från Campusgruppsmöte 2022-03-23

Närvarande:	Charlotta Johnsson	Rektor, Utvecklingsenheten
	Jerker Jacobsson	Utvecklingsenheten
	Sanna Trygg	Utvecklingsenheten
	Mara Bergendal Arvidsson	Socialhögskolan
	Petra Larsson	Modevetenskap
	Lars Olsson	LDC
	Britta Persson	Inst. service manag.och tjänstevet.
	Thomas Achen	LTH
	Carola Fors	Lokalbokningen
	Cecilia Nygren	Inst. för strategisk kommunikation
	Astrid Johnson	Studievägledare
	Kevin Nilsson	Ordf. Ing-sektionen
	Astrid Johansson	Kommunikationsansvarig, Agora
	Dick Lindroos	Vaktmästeriet
	Pia Tham	Provsamordnare LU Service

### Punkt 1. **Mötet öppnas**

Charlotta hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

### Punkt 2. **Föregående mötesanteckningar**

Inga frågor på föregående mötets minnesanteckningar.  
Minnesanteckningarna läggs till handlingarna.

### Punkt 3. **Rektor informerar**

- Öppet Hus sändes live från Mediastudion den 16 mars. Många inblandade i produktionen och alla gjorde en fantastisk insats. Sändningen spelades in och finns nu tillgänglig på vår hemsida, [www.ch.lu.se](http://www.ch.lu.se).
- Our Future City 7-10 juni. Programmet kommer att vara helt klart den 29 mars. Information och program finns på vår hemsida, <https://www.ch.lu.se/forskning/our-future-city-h22/>. Sprid i era nätverk.
- Strategiska utskottet fortsätter med uppdateringen av vår Strategiska plan. Första utkastet kommer att presenteras för Campus styrelse i maj.

- Ida Rasmark från Vattenhallen kommer att vikariera på 50% under Magnus Adenskogs föräldraledighet, augusti-december.

Punkt 4.

**Lokalinformation**

Jerker Jacobsson, informerar

- Tillträde till våning C7 har flyttats fram och sker den 1/8 eftersom byggarbetet dragit ut på tiden. Möbler levereras och teknik installeras under augusti vilket innebär att lokalerna beräknas vara bokningsbara i slutet av månaden, dvs strax innan terminsstart.
- Mediastudion är i full drift. En arbetsgrupp med representation från verksamheterna, LDC, Utvecklingsenheten och externt via Oskar Martinsson jobbar med att utveckla struktur och innehåll, exempelvis bokningsrutiner, lathundar, underhåll, support, pedagogik i produktionerna och utbildningsinsatser.
- Behörighet till poddstudion ingår numera LU-kortet, alla anställda på campus har därmed access till studion (C527).
- Anmärkningarna enligt genomförd elrevision är i det närmaste åtgärdade.
- Komplettering av eluttag i C163, C547, C548 och E224 utförs under vecka 14.
- Målning kommer av C5-C6 samt trapphus i C-blocket startar 13/6 och beräknas vara klart i mitten av augusti.
- Mötesrummet på C1, C124, är numera bokningsbart i Time Edit. Vissa dagar är dock spärrade för att inte påverka annan närliggande verksamhet.
- Helsingborgens innergård kommer att rustas upp så det blir trevligare att vistas där.
- Ny skylt för återsamling vid utrymning av våra lokaler kommer att sättas upp. Vår uppsamlingsplats är vid trapporna, mellan våra parkeringar
- I den stora Tretornfastigheten finns tre skyddsrum för sammanlagt 400 personer. Två av skyddsrummen ligger i Campus del av fastigheten, ett i källaren i C-blocket och ett i källaren i E-blocket (båda i den norra riktningen). För ytterligare information hänvisas till MSB:S hemsida.
- Brandutbildning med släckövning sker 5 maj 9-12. Anmälan till [jerker.jacobsson@ch.lu.se](mailto:jerker.jacobsson@ch.lu.se)
- HLR-utbildning äger rum på Campus den 19/5, kl 10-12, anmälan görs via Kompetensportalen.

Punkt 5. **Studentinformation**

Astrid Johansson, kommunikatör Agora

- De har haft en Take-over på Cardinal.
- Planering pågår för fullt inför Agoradagen 22 april. Jagar företag just nu.
- Vårbal kommer att hållas den 23 april. Samarbete med Ingenjörssektionen.
- Tacksittning i maj.
- Examens planering.
- Rekrytering inför höstens Introduction week och Novisch-veckorna pågår.

Kevin Nilsson, ordförande Ingenjörssektionen

- Planering inför vårterminsmötet
- Både tacksittning och halvtidssittning planeras
- Phöset har kick-off helgen 26-27 mars inför höstens nollning.
- MässING kommer att hållas 13 maj. Många anmälda företag.
- Planering för en examenshögtid planeras.

Punkt 6. **Verksamheterna informerar**

Astrid Johansson, studievägledare.

- Kommer att ha digital drop-in 4-19 april.
- Man har spelat in en podd om hur man ska tänka vid val av studier. Den kommer att läggas upp på hemsidan. Om det blir positivt gensvar, kommer fler poddar att spelas in på olika teman.
- Astrid ingår i en operativ krisberedningsgrupp som startas till följd av Ukraina-situationen. Externa relationer är sammanhängande. Thomas Achen ställde några frågor rörande hanteringen av mejl som kommer till LTH. Astrid har efter mötet kompletterat med dessa svar:
  - *Mejl som kommer från studenter ska även i fortsättningen mejlas till [studentreception@lu.se](mailto:studentreception@lu.se).*
  - *Övriga frågor om hur kriget i Ukraina kan påverka verksamheten mejlas till [ukraina@er.lu.se](mailto:ukraina@er.lu.se)*
  - *Samtliga inkommande mejl samlas för att kunna få en överblick över vilka frågor som kommer till LU.*
  - *Studentreceptionen svarar på de övergripande frågorna. När det gäller mer specifika frågor så kommer de mejla tillbaka för återkoppling.*

Cecilia Nygren, Inst. för strategisk kommunikation

- Lena Rolén har fått anställning vid Malmö universitet och kommer att avsluta sin tjänst den 22 maj. Avtackning kommer att ske den 19 maj.

- 450 mastersansökningar, varav 250 var förstahandsval.
- Institutionen har varit på internat och arbetat med programutveckling.

#### Lars Olsson, LDC

- Alla skrivare kommer att bytas ut. Nya kommer att vara på plats till terminsstarten. Kevin Nilsson, infogar att det är ett önskemål med en skrivare nere på E1.

#### Petra Larsson, Modevetenskap

- Sedan 1 januari är Kristiina Savin, ny verksamhetsansvarig för Modevetenskap.
- Termin två arbetar just nu tillsammans med Fredriksdal i ett H22-projekt om kläder från 70-talet. En utställning efter H22 finns också med i planerna.
- Presumptiva studenter kommer nu och skuggar studenterna för att få en inblick i universitetsstudier och programmet.
- Ny prefekt kommer att tillsättas inom kort.
- Petra och Astrid finns med i en referensgrupp, som Helsingborg stads SYV-strateg är sammankallande för.

#### Dick Lindroos, vaktmästeriet.

- Dick uppmanar verksamheterna att felanmäla brister i huset. De går sina dagliga rundor, men det är inte alltid som de ser allt.

#### Thomas Achen, LTH

- Arbetet med lokalerna på C6 fortsätter. Förutom uppfräschning av lokalerna, tittar man över den ekonomiska fördelningen av lokalerna.
- Uppstart för programutveckling.
- Strategiska möten med LTHs ledning gällande LTHs utveckling på Campus.

#### Maria Bergendal Arvidsson, Socialhögskolan

- Maria ersätter Lars Harrysson i den här mötesgruppen. Hon är biträdande prefekt på Socialhögskolan och har Campus som ett av sina ansvarsområden.
- Ledningsgruppen tittar på en strategisk utveckling av Campus.
- Jenny Andersson, nyanställd utbildningsadministratör kommer att ha sin huvudplacering på Campus.
- Jan Magnusson kommer att delta i den nystartade gruppen gällande teknikstöd i Mediastudion.

- Socialhögskolan firar 75 år i år och kommer att ha Öppet Hus i maj.

#### Pia Tham, Provsamordnare LU Service

- Projektet om samordnad provhantering på Campus för S-fack, är snart slut. Beslut har tagits om en fortsättning och kommer nu att permanentas.
- Information och rutiner rörande provorganisationen finns, på Campus medarbetarsidor under "Stöd och Verktyg". Informationen finns både på svenska och engelska.
- För tillfället finns 30 provvärdar.

#### Britta Persson, Inst. för Service management och tjänstvetenskap

- 1000 ansökningar till deras mastersprogram. 500 kvar efter första granskningen.
- Extern aktör som har utvärderat utbildningen har nu lämnat in rapport. Arbete med att gå igenom rapporten har påbörjats.
- Diskussion på institutionen om eventuellt namnbyte.
- Upplever att många studenter uteblir från undervisning om det inte är obligatoriska moment.
- Uni-buddy projektet har utvecklats. I år kommer Uni-buddy Community att finnas tillgängligt för blivande mastersstudenter och ge dem möjlighet att komma i kontakt med studenter som ska läsa samma program.
- 25 maj - farwell mingel på institutionen och 8 juni examensceremoni i Lund för mastersstudenterna.

#### Carola Fors, lokalbokningen

- Utskick 21 mars till alla kursansvariga gällande höstterminen. Bokningsperioden tidigareläggs en vecka och kommer att starta 23 april för att kunna vara klar till 7 juni när Our future city startar.
- Verksamheterna ombeds att titta efter en utställningsskärm i sina utrymmen. En skärm saknas. Det är en firsidig vikskärm med vit kartong och stomme i aluminium.

#### Sanna Trygg, kommunikatör

- Tackar alla för en bra insats under öppet hus. Samlar nu in information om vad som kan förbättras till nästa år. Någon form av digitalt inslag i framtiden för att nå blivande studenter som inte har möjlighet att komma till ett fysiskt Öppet Hus.
- Studenter kommer nu att ta över Instagram för att marknadsföra studentlivet i Helsingborg.

- Helsingborg stad kommer att skicka ut en enkät till studenterna. Enkäten finns både på engelska och svenska.

Punkt 7. **Övriga frågor**

- Kevin ställer frågan om möjlighet för studenter att använda Mediastudion. Filmning brukar ske under nollningen och det hade varit bra med en bättre utrustning än den systemkamera som de nu använder. Mediastudions utrustning är i nuläget inte tillgänglig för studenterna. Eventuellt kan andra filmkameror finnas tillgängliga. Lars Olsson undersöker.
- Diskussion om informationsborden på Campus och LU:s föreskrift om marknadsföring och försäljning av varor och tjänster i universitetets lokaler. Föreskriften anger att försäljning och marknadsföring av produkter och tjänster inte får förekomma i universitetets lokaler eller på universitets mark. Det gäller kommersiell verksamhet såväl som ideell. Undantag finns dock, exempelvis vid arbetsmarknadsdagar och när studentkårer bjuder in till ett event. Informationsborden är till för kårer, studentföreningar, Campus Vänner, verksamheter inom LU (ex Venture Lab) och liknande, eller med parter där Campus Helsingborg har avtal (ex Helsingborgs stad). Informationsborden bokas via receptionen på Campus. Kårer/studentföreningar kan inte på egen hand delge extern part plats till informationsborden. Campus har två allmänna anslagstavlor och dessa kan nyttjas av extern part för publik information. Receptionen kontaktas i dessa fall.

Punkt 8. **Nästa möte**

Nästa möte är onsdagen 1 juni 13:15.

Punkt 9. **Mötet avslutas**

Charlotta tackar alla deltagare och sedan avslutas mötet.

Vid pennan

Carola Fors