



**CAMPUS
HELSINGBORG**

Protokoll

Sammanträdesdatum
2022-11-23

Diarienummer
STYR2022/2548

Utvecklingsenheten

Protokoll Campus husstyrelse

Närvarande

Jerker Jacobsson	admin. chef, utvecklingsenheten
Veronica Åberg	lokalansvarig, Inst f service management och tjänstevetenskap
Mozhgan Zachrison	prefekt, Inst f strategisk kommunikation
Maria Bergendahl Arvidsson	biträdande prefekt, Socialhögskolan
Magnus Svensson	avdelningschef, juridiska institutionen
anslöt vid punkt 6.	
Gabriella Nilsson	prefekt, Inst. kulturvetenskaper
Thomas Achen	utbildningschef, LTH
Karin Lantz	lokalplanerare, LU Byggnad
Dick Lindroos	vaktmästare, LU Service
Nathalie Regestad	Agora, fastighetsansvarig
Jesper Strand	TLTH, fastighetsansvarig
Rebecca Little-Smith	skyddsombud. LTH
Lars Olsson	IT-samordnare, Campus

Frånvarande

Charlotta Johnsson	rektor, Campus Helsingborg
Anders Heyden	prefekt Matematikcentrum, LTH
Magdalena Unosson	lokalcontroller, LTH
Gabriella Andersson	Huvudstuderandeskyddsombud, LTH

Övriga

Robert Howe	Företagshälsovården LU
Johan Stenmark	Saco-S
Carola Fors	enhetsadministratör, Utvecklingsenheten

1. Mötes öppnas

Jerker Jacobsson hälsar alla välkomna. En kort presentationsrunda, sedan öppnas mötet.

2. Val av justeringsperson

Maria Bergendahl Arvidsson väljs till justeringsperson.

3. Fastställande av dagordning

Jerker Jacobsson föreslår att punkt 11 tas före punkt 10, för att säkerställa att Studentinformationen får den tid de behöver. Dagordningen fastställdes med den justeringen.

4. Protokoll från föregående möte

Inga frågor eller synpunkter på föregående protokoll. Protokollet läggs till handlingarna.

5. Information från Utvecklingsenheten

Jerker Jacobsson föredrar ärendet.

Genomförda aktiviteter:

- Genomfört en PDV-utbildning. Önskemål om utbildning för att hantera stökiga/hotfulla personer.
- Prefektfrukost.
- Lunch med studentföreningarna.
- Campus Kaffe med konstvandring.

Pågående aktiviteter:

- Ny strategisk plan ska presenteras för Campus styrelse 13 december. Den kommer att gälla 2023-2027.
- Arbetsgruppen för en Handel och logistiksatsning (HoL) kommer att avge en rapport för Campus styrelse på deras nästa möte. Styrelsen tar beslut om fortsatt process.
- Projektet Science Center (Vattenhallen) i Helsingborg har nu pågått i tre år. Man har tittat på egna lokaler och för en dialog med staden för ett gemensamt samarbete i lokalerna.
- Kompetensfonden fick in 14 ansökningar. Strategiska utskottet har gjort ett urval och sänt vidare till Helsingborg stad som fattar beslut i mitten av december.
- Helsingborgs handelsförenings utlysning till unga forskare är öppen för ansökningar. Sista dag för ansökan är 13 januari 2023.
- Marknadsföreningen i Helsingborg vill uppmärksamma våra studenter genom att införa en ny kategori på Guldgalan, Bästa uppsats. En urvalsprocess för detta måste tas fram.

Kommande aktiviteter:

- Helsingborg Live den 6 december på Radisson Blu, 18:00. Kvällens panel samtalar om hur användandet av sociala medier påverkar samhällsdebatten nu och i framtiden.
- 13 december Luciafirande 9:30-10:15. På eftermiddagen har Campus styrelsemöte.
- 15 december bjuds Campus personal på jullunch på Scandic Oceanhamnen.
- Näringslivsmiddag planeras till den 7 februari.
- Datum för Öppet hus på Campus är preliminärt tisdag 21 mars.

6. Budget 2023

Jerker Jacobsson föredrar ärendet.

Utvecklingsenhetens budget för 2023 presenterades, bilaga 2–2.4.

Gemensamma lokaler visar på ett underskott på 750 tkr. Det beror på ökade hyreskostnader samt avskrivning av våra möbler. Underskottet täcks upp av vårt myndighetskapital. Därefter presenterades ett fördelningsförslag till verksamheterna för de gemensamma servicefunktionerna.

Husstyrelsen beslutade att godkänna den föreslagna fördelningen av de gemensamma kostnaderna.

7. Lokalfrågor Campus Helsingborg

Jerker Jacobsson föredrar ärendet.

- En utredningsgrupp har arbetat fram underlag gällande en ny campusbyggnad som kommer att presenteras för styrelsen den 13 december. Styrelsen kommer att ta beslut om fortsatt utredning.
- Nuvarande hyresavtal med Wihlborgs löper ut 31 december 2023. Wihlborgs vill investera i lokalerna och har skickat ett avtalsförslag med tänkbara åtgärder. Detta har vidarebefordrats till prefekterna. Vi har valt att inte gå vidare med avtalsförslaget i nuläget utan processen behöver synkroniseras med punkten ovan om en ny campusbyggnad.
- Renoveringen av benstativen och handtagen till stolen 91:an, som har reklamerats, har ännu inte påbörjats.
- Prisökning om 3,36% från och med 1 januari 2023, vid lokalbokning på Campus Helsingborg. Prisökning följer gemensamma lärosalar i Lund.
- Nytt krav på alla myndigheter med anledning av höga elpriser. En rapport med energisparåtgärder ska skrivas som omfattar Campus Helsingborg. LU Byggnad är mottagare av rapporten. Diskussion om vad vi själva kan göra i frågan. Husstyrelsen menar att det mest effektiva är att tillsammans med fastighetsägaren identifiera vad som kan göras och därefter vidta relevanta åtgärder för att

effektivisera energianvändningen. Respektive verksamheterna kan lyfta frågan och påminna om att alla har ett ansvar att bidra till minskad energiförbrukning.

- Helsingborgshem informerar om att de ska starta ett nytt boendekoncept, co-living.

8. Mediastudion

Jerker Jacobsson föredrar ärendet.

- Utbildning med fokus på den pedagogiska vinkeln har genomförts.
- Utbildning på system 1 har hållits.
- Väcker frågan om framtida struktur. Hur mycket kommer studion att nyttjas? Hur ska vi säkerställa kompetensen på system 2?
 - En anställning som fördelas på verksamheterna?
 - Studentpool?
 - Köpa in tjänst till varje tillfälle? Tjänsten är upphandlad.
- Verksamheterna ombeds ta frågan vidare för interna diskussioner.

9. Uppföljning av SBA på Campus Helsingborg

Jerker Jacobsson föredrar ärendet.

- Brandskyddskontroll genomförd 14 oktober. En anmärkning, 4 gröna utrymningsskyltar var ur funktion. Anmält till Wihlborgs. LED-belysning ska installeras.
- Nästa kontroll planeras till 13 januari, 13:00. Skyddsombud och studeranderepresentanter bjuds in.
- AVARN Security – nytt vaktbolag på Campus Helsingborg. Samma larmnummer, 20 700 (+46 46 222 0700)
- Första Hjälpen-tavlorna har blivit påfyllda med nytt material.

10. HMS – Hälsa, Miljö och Säkerhet

Jerker informerar om bakgrunden till att husstyrelsen fortsättningsvis även kommer att ta upp HMS-frågor. De lokala skyddsombuden på Campus har bildat en skyddsorganisation och en representant från den kommer att närvara vid kommande husstyrelsemöten. Sedan presenteras Robert Howe, arbetsmiljöingenjör vid Företagshälsovården.

Robert Howe informerade om arbetsmiljöorganisationen vid LU och hur det systematiska arbetsmiljöarbetet är uppbyggt. Efter hans presentation hölls en diskussion om hur vi kan implementera arbetet på Campus.

Roberts presentation bifogas med protokollet.

11. Studentinformation

Nathalie Regestad, Agora informerar

- Man har haft höstmöte och projektledarrollerna för vårens projekt är nu tillsatta.
- Agoradagen den 23 mars. Man arbetar nu med att sätta ihop en projektgrupp.
- Rollen som fastighetsansvarig innebär att man får studerandeskydds utbildning.

Jesper Strand, Ingenjörssektionen informerar

- Campus mot trakasserier 30 november-1 december. Samarrangemang med Agora.
- Styrelsen bytts ut vid årsskiftet. Alla poster är tillsatta.
- Julmiddagen är fullsatt.
- Rollen som förvaltningschef innebär att man även får studerandeskydds utbildning.

12. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

13. Vårterminens möten

Datum för vårterminens möten är onsdag 15 mars 13:15 och onsdag 31 maj 13:15. Carola skickar ut kalenderinbjudningar inom kort.

14. Mötet avslutas

Jerker tackar för dagens möte och sedan avslutas mötet.

Sekreterare



Carola Fors

Justeringsperson



Maria Bergendahl Arvidsson