

Minnesanteckningar från Campusgruppsmöte 11 december 2024

Närvarande:	Charlotta Johnsson	Rektor, Utvecklingsenheten
	Jerker Jacobsson	Utvecklingsenheten
	Maria Ohlsson	Biblioteket
	Mara Bergendal Arvidsson	Socialhögskolan
	Carina Argelius	Pedagogiskt stöd
	Britta Persson	Inst. för tjänstevetenskap
	Thomas Achen	LTH
	Carola Fors	Lokalbokningen
	André Kanakis	Ordf. Ing-sektionen
	Dick Lindroos	Vaktmästeriet
	Pia Tham	Provsamordnare
	Angela Bevilacqua	Provsamordnare

Punkt 1. **Mötet öppnas**

Charlotta hälsar alla välkomna och mötet öppnas.

Punkt 2. **Föregående mötesanteckningar**

Inga frågor på föregående mötets minnesanteckningar.
Minnesanteckningarna läggs till handlingarna.

Punkt 3. **Rektor informerar**

Charlotta Johnsson föredrar ärendet.

- Charlotta visar årshjulet som Utvecklingsenheten arbetar efter och ger några exempel på aktiviteter och event som skett under 2024.
- En årsrapport för 2024 kommer att sammanställas. Rapporten är av intern karaktär och utgör en sammanfattning av årets aktiviteter. Rapporten innehåller både organisation, mötessammanskomster, nyckeltal, event med mera. Fakulteter samt övriga verksamheter vid Campus Helsingborg ombeds att inkomma med relevant material för respektive område. Detta är den tredje gången som en årsberättelse sammanställs.

- Charlotta redovisar utfallet från handlingsplanerna, 2023 och 2024, som är kopplade till Campus strategiska plan. Ny handlingsplan för 2025 kommer att tas fram
- Samverkansavtalet mellan LU och Helsingborgs stad är klart och kommer att signeras den 15 januari. En handlingsplan kopplad till avtalet är framtagen.
- Enrico Ronchi, LTH, är en av fem forskare vid LU, som har tilldelats ERC grants. Ett EU stipendium för forskare. Hans forskningslabb Saftey Hub, är placerat här på Campus Helsingborg.

Punkt 4. **Lokalinformation**

Jerker Jacobsson informerar

- Utvecklingsenheten tar över ägandet av den AV-utrustningen och multifunktionsskrivare, som finns i gemensamma lärosalar och mötesrum, från Sektionen IT. Rollen som IT-samordnare flyttas också över till Utvecklingsenheten.
- Vid ett flertal tillfällen har lustgastuber hittats på Campus. Användandet av lustgas har ökat i hela samhället. Det är dock svårt att agera då det inte är olagligt att inneha eller använda lustgas. Säkerhetsavdelningen är informerad.

Punkt 5. **Campus utvecklingsprojekt**

Jerker Jacobsson informerar.

Projektgruppen samlar in fakta till behovsanalysen. Insamlingen sker genom följande aktiviteter:

- Temaworkshops och dialoger med personal och verksamheter.
- Enkät till personal med placeringsort Helsingborg, samt pendlande personal.
- Beläggningsgrad tas fram. Dels genom mätningar av lokalutnyttjande i C-blocket, dels statistik från TimeEdit.

27 januari kommer ett öppet möte att hållas för all personal där analysen presenteras. Målet är att överlämna lokalprogrammet till arkitekterna i mars.

Punkt 6. **Campus 25 år**

Charlotta Johnsson informerar

- Logotypen är nu klar och material beställs.
- Det planeras för extra välkomnande vid terminsstarten 20 januari.

- Koncept har tagits fram för en öppen föreläsningsserie ”Perspektiv 25”. Utvecklingsenheten ordnar lokal och fika. Verksamheterna planerar för innehållet.
- Jubileumsdagen 10 oktober. Det blir flera programpunkter, från lunch till sen kväll.

Punkt 7. **Studentinformation**

André Kanakis, Ingenjorssektionen.

- Arbetsmarknadsdagen MässING närmar sig. Målet är 20 företag och det ser positivt ut, främst med deltagande inom byggbranschen. Svårare med företag inom data- och elektroteknik.
- Verksamhetsåret för sittande styrelse är snart slut. Överlämning och utbildning till nya styret planeras.
- Fredag 13 december är det Julgasque i Linneaträdgården.
- Teknologkåren har skickat ut enkäten ”Speak up days”, vars syfte är att fånga in frågor som medlemmarna tycker är viktiga. I år fanns även specifika frågor riktade till Hbg-studenterna.
- Teknologkåren har haft val till fullmäktige. Ingenjorssektionen har nu två platser. Totalt finns det 27 platser.
- Arbetsgrupp för större gemensamma evenemang har bildats på initiativ av HSF, Helsingborgs studentforum.

Una Husadzic, Agora, informerar via mejl

- Agora jobbar på och i full fart förbereder för Agora dagen den 5:e februari och håller på och kontaktar olika företag som kommer att närvara.
- Nästa termin planeras det en halvtidssittning för studenter på 2 andra året, en 100-dagars sittning för studenter på 3e året och en vårbal för samtliga.
- Agora saknar fortfarande en projektgrupp för Examensceremonin och det verkar som att styrelsemedlemmarna kommer behöva ta på oss ansvaret för att studenterna ska få en minnesvärd examen vilket vi såklart kommer göra.
- Det förs diskussioner med Hbg stad om ett möjligt officiellt samarbete mellan Stampus, Ing, Mih och Agora samt vad som ska ske med Helsingborg och ifall de ska förnya hyreskontraktet. För tillfället så verkar det att kontraktet kommer förnyas.

Punkt 8. **Verksamheterna informerar**

Thomas Achen, LTH

- Man har anställt en administrativ koordinator, Emma Hewson, på 100%, med placering i Helsingborg
- En ny labbtekniker, Hai Nguyen Ngoc, anställd. Anställningen påbörjas den 9 januari 2025. Närmaste chef är Stefan Höst.
- Institutionen för datavetenskap rekryterar personal som kommer att placeras på Campus Helsingborg.

Dick Lindroos, vaktmästeriet

- Julstjärnan i sal C621 är stulen.
- När ni gör felanmälan – fortsätt mejla till vaktmasteri@ch.lu.se.

Pia Tham. Provsamordnare

- Har närvarat på informationsmöte för ny funktion gällande pedagogiskt stöd, som ska ske via Ladok. Kommer att testas under våren 2025. Carina Argelius kompletterande med information om dagens rutiner och problematik.
- Man har haft hög närvaro vid proven och studenterna är engagerade.

Britta Persson, Institutionen för tjänstvetenskap.

- Ansökningarna för mastern är öppen 15 oktober till 15 januari. Bra söktryck, Nationellt 20% upp.
- ISK, SES och HIC arbetar på att ta fram ett karriärutvecklingsprogram för internationella studenter, efter det att de tilldelats pionjärsmedel.
- Man har haft bagels-luncher för studenter som läser första året. Där man bland annat har pratat om varför de valde LU och om det är något som de saknar. Samtalen har genererat nya idéer.
- Workshops planeras för att få studenterna att arbeta och träffas utanför sina nationaliteter, då man noterat att gruppen är ganska hårt uppdelad.
- Enkät har skickats ut till alumner med kandidatexamen. Ny studentarbetare har anställts på 20 % för att arbeta med enkäterna.

Carola Fors Lokalbokningen.

- Schemaläggningen för vårterminen 2025 är klar. Kursansvariga informerades den 6 december. Studenternas schemaingång kommer att öppnas upp den 16 december.
- Inför arbetsmarknadsdagarna MässING och Agoradagen, vill Carola lägga in dessa i studenternas schema. Hon fick OK från verksamheterna att göra detta.
- Har varit på kurs och är mycket positiv. ”Planera, strukturera och prioritera i offentlig sektor” heter kursen som bland annat visade hur man får en tom inkorg. Kontakta Carola om ni vill veta mer.

Charlotta Johnsson, Utvecklingsenheten

- Vi har anställt en studentmedarbetare, Maja Pålsson. Maja kommer främst att arbeta med studentmagasinet, men även hjälpa till med andra kommunikativa uppgifter.

Maria Ohlsson, Biblioteket.

- Biblioteket har stängt mellan 21 december och 6 januari. Man kan lämna böcker i återlämningslådan. Dessa hanteras först den 7 januari.
- Förlängd lånetid på kurslitteratur fram till 9 januari.

Maria Bangura Arvidsson, Socialhögskolan

- Högt söktryck till vårens antagning.
- UKÄ kommer att utvärdera alla socionomprogram under 2025.
- Avdelningen är upplåst tis- och torsdagar. För övrig tid finns ringklocka. Man har roterande arbetsschema för administratörerna.

Carina Argelius, Studentstöd och lärande

- Studenthälsan meddelar att de har, sedan 1,5 månad tillbaka märkt en ökning av samtalsbehov. Många är internationella studenter som mår dåligt av mörkret.
- Henrik Mejborn har också fått ökat söktryck när det gäller studieplanering och studieteknik.
- Studieverkstaden har många bokningar med fokus på skrivprocessen.
- Carina själv, samlar in statistiskt över studenter med behov av pedagogiskt stöd. Man ser en ökning även nationellt.
- Ansökningsförfarandet för pedagogiskt stöd har förbättrats genom att systemet NAIS nu inför ett baspaket, som tillgodoser många studenters behov.
- Rekryteringen till hennes tjänst är nu i slutfasen.

Punkt 9. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Punkt 10. Nästa termins möten

Datum för nästa terminsmöte är 5 februari, 9 april och 4 juni. Tid 9:15-11:00 för samtliga möten. Carola uppdaterar kalendrarna.

Punkt 11. **Mötet avslutas**

Charlotta tackar för dagens möte och önskar alla en skön juledighet.

Vid pennan,

Carola Fors